



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«СЛАВЯНСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

**П Р И К А З**

от 26.07.2023

№ 113

г. Славянск-на-Кубани

**О порядке и условиях предоставления государственным  
бюджетным учреждением социального обслуживания  
Краснодарского края «Славянский комплексный центр  
социального обслуживания населения» транспортной услуги  
гражданам пожилого возраста и инвалидам**

Во исполнение письма министерства труда и социального развития Краснодарского края от 12 мая 2023 г. № 204-29-10-13561/23 «О предоставлении транспортной услуги», в целях реализации государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Славянский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение) на территории муниципального образования Славянский район единого подхода к организации предоставления транспортной услуги государственными бюджетными учреждениями социального обслуживания Краснодарского края – комплексными центрами социального обслуживания населения, разработанного министерством труда и социального развития Краснодарского края, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Славянский комплексный центр социального обслуживания населения» транспортной услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам (согласно приложению к настоящему приказу) (далее – Положение).

2. Заместителю директора Дмитриеву И.А. организовать работу отделения срочного социального обслуживания № 1 в соответствии с Положением.

3. Отделению развития инновационных форм обслуживания (Шульга Л.В.) разместить Положение на официальном сайте учреждения и информацию о новом порядке предоставления транспортных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам на информационных стендах структурных подразделений учреждения не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

4. Признать утратившим силу приказ государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Славянский

комплексный центр социального обслуживания населения» от 30 августа 2019 г. № 144 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Славянский комплексный центр социального обслуживания населения» транспортной услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим противопоказания к пользованию общественным транспортом.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Дмитриева И.А.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности  
директора учреждения



Л.Е. Дунаева

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта приказа государственного бюджетного учреждения  
социального обслуживания Краснодарского края  
«Славянский комплексный центр  
социального обслуживания населения»


от 26.07.2023 № 113

«О порядке и условиях предоставления государственным  
бюджетным учреждением социального обслуживания  
Краснодарского края «Славянский комплексный центр  
социального обслуживания населения» транспортной услуги  
граждан пожилого возраста и инвалидам»

Проект подготовил и внес:  
Заместитель директора

 26.07.2023 И.А. Дмитриев

Проект согласован:  
Заместитель директора

 26.07.2023 Н.С. Дубенкова

Юрисконсульт ОССО № 1

Е.Г. Мисюра

Делопроизводитель

 26.07.2023 Н.В. Журавель



**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

с приказом государственного бюджетного учреждения  
социального обслуживания Краснодарского края

«Славянский комплексный центр  
социального обслуживания населения»

от 26.07.2023 № 113

«О порядке и условиях предоставления государственным  
бюджетным учреждением социального обслуживания  
Краснодарского края «Славянский комплексный центр  
социального обслуживания населения» транспортной услуги  
граждан пожилого возраста и инвалидам»

С приказом ознакомлен:



26.07.2023  
26.07.2023  
06.07.2023

И.А. Дмитриев

И.А. Донцова

Л.В. Шульга

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного  
бюджетного учреждения  
социального обслуживания  
Краснодарского края  
«Славянский комплексный  
центр социального  
обслуживания населения»

от 26.07.2023 № 113

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях предоставления  
государственным бюджетным учреждением  
социального обслуживания Краснодарского края  
«Славянский комплексный центр социального  
обслуживания населения» транспортной услуги  
гражданам пожилого возраста и инвалидам**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления транспортных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам утверждается в целях реализации на территории муниципального образования Славянский район единого подхода к организации предоставления транспортной услуги государственными бюджетными учреждениями социального обслуживания Краснодарского края – комплексными центрами социального обслуживания населения, разработанного министерством труда и социального развития Краснодарского края.

1.2. Основные понятия:

получатели услуг – граждане пожилого возраста (с учетом положений, предусмотренных приложением 6 к Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях») и инвалиды (старше 18 лет), испытывающие затруднения при поездке на транспорте общего пользования;

транспортная услуга – услуга, предоставляемая получателям услуг по тарифам, утвержденным государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Славянский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение) за плату;

транспортные средства – легковые автомобили, в том числе специализированный транспорт, оборудованный подъемником;



маршрут – путь следования транспортного средства от начального до конечного пункта назначения;

начальный пункт – место подачи транспортного средства для оказания транспортной услуги;

конечный пункт назначения – место доставки получателя услуг;

сопровождающее лицо – совершеннолетнее дееспособное физическое лицо, оказывающее содействие (действенную помощь) получателю услуг;

ответственное лицо учреждения – специалист по социальной работе (иной работник), ответственный за организацию предоставления транспортной услуги, в том числе прием заявок от получателей услуг.

1.3. Информирование граждан о порядке и условиях ее предоставления, ответственность за качественное и своевременное предоставление услуги возлагается на учреждение.

## **2. Порядок предоставления транспортной услуги**

2.1. Предоставление транспортной услуги носит заявительный характер.

2.2. Основанием для предоставления транспортной услуги является заявка (в письменной форме) (приложение 1 к настоящему Порядку).

2.3. Заявка на оказание транспортной услуги принимается ответственным лицом учреждения не менее чем за 3 рабочих дня до предоставления услуги.

2.4. Ответственное лицо учреждения:

знакомит получателя услуг с порядком и условиями предоставления транспортной услуги, в том числе с порядком оплаты и расчетом стоимости выполнения услуги;

определяет очередность выполнения заявок;

осуществляет ведение необходимой документации по предоставлению транспортной услуги, в том числе фиксирует заявки в журнале учета заявок.

2.5. Подтверждением оказания транспортной услуги является акт о предоставлении транспортной услуги (приложение 2 к настоящему Порядку).

2.6. Прием заявок и выполнение транспортной услуги не осуществляется в нерабочее время, в праздничные и выходные дни.

2.7. В случае отказа от предоставления транспортной услуги получатель услуги обязан сообщить учреждению не менее чем за один день до назначенного времени либо не менее чем за час, в случае возникновения экстренной ситуации, что фиксируется в журнале учета заявок с указанием причины отказа.

## **3. Условия предоставления транспортной услуги**

3.1. Транспортная услуга предоставляется получателям услуг в пределах границ муниципального образования, за исключением доставки получателя услуги в медицинскую организацию (при наличии направления), стационарное учреждение социального обслуживания (при наличии путевки).

3.2. Получатель услуги при посадке в транспортное средство предъявляет документ, удостоверяющий личность.



3.3. Получатель услуги, при необходимости, имеет право взять с собой сопровождающего (плата за него не взимается) и багаж.

3.4. Получатель услуги не вправе передавать право пользования транспортом третьим лицам, изменять ранее согласованный маршрут движения.

3.5. В транспортном средстве запрещается перевозка огнеопасных, взрывчатых, отравляющих, легковоспламеняющихся, токсичных веществ и вещей, загрязняющих салон, а также осуществлять перевозку животных.

3.6. Учреждение обязано обеспечить:  
подачу транспортного средства в указанное в заявке время и место;  
эксплуатацию транспортного средства в технически исправном состоянии;

безопасность дорожного движения;

соблюдение кодекса этики при предоставлении услуги.

3.7. В обязанности учреждения при предоставлении транспортной услуги не входит:

доставка получателей услуги в медицинские организации в качестве машины скорой медицинской помощи;

доставка получателей услуги в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;

перевозка лежачих граждан;

сопровождение и помощь в межэтажной транспортировке.

#### **4. Расчет стоимости транспортной услуги**

4.1. Расчет стоимости услуги производится специалистом отделения срочного социального обслуживания № 1, исполняющего обязанности руководителя отделения, согласно тарифам, утвержденным приказом учреждения от начального пункта (места проживания получателя услуги) до конечного пункта назначения, с учетом времени ожидания получателя услуги.

4.2. Денежные средства, поступающие в качестве платы за предоставление транспортных услуг, зачисляются на счет учреждения по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и расходуются в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 442-ФЗ от 28 декабря 2013 г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Уставом учреждения и приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 9 октября 2014 г. № 751 «О порядке расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг организациями социального обслуживания Краснодарского края».

#### **5. Отказ в предоставлении транспортной услуги**

5.1. Получателю услуги может быть отказано в ее предоставлении в случае:

неисправности транспортного средства и невозможности его замены;  
отсутствия свободного транспортного средства;  
отсутствия ГСМ (выбран лимит);  
отказ от оплаты за предоставление транспортной услуги.

Заместитель директора

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping, fluid strokes that form a stylized, somewhat abstract shape.

И.А. Дмитриев



Приложение 1  
к Положению о порядке  
и условиях предоставления  
государственным бюджетным  
учреждением социального  
обслуживания Краснодарского  
края «Славянский комплексный  
центр социального  
обслуживания населения»  
транспортной услуги гражданам  
пожилого возраста и инвалидам

Директору ГБУ СО КК «Славянский  
КЦСОН»

\_\_\_\_\_ (ФИО директора)

от \_\_\_\_\_  
(ФИО получателя социальных услуг)  
дата, месяц, год рождения \_\_\_\_\_  
адрес проживания \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_  
категория заявителя \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВКА на оказание транспортной услуги**

Прошу оказать мне транспортную услугу (легкового автомобиля,  
легкового автомобиля (с подъемником)\*:

Дата выполнения услуги \_\_\_\_\_ Время (туда) \_\_\_\_\_ .Время (обратно) \_\_\_\_\_  
(час.;мин.) (дд.мм.гггг) (час.;мин.)

Необходимость ожидания автомобиля \_\_\_\_\_  
(да/нет)

Место подачи автомобиля (адрес) \_\_\_\_\_

Пункт назначения (адрес) \_\_\_\_\_

Сопровождающие лица (ФИО) \_\_\_\_\_

С тарифами на дополнительные платные социальные услуги, порядком оплаты и расчетом стоимости выполненных услуг ознакомлен (а) \_\_\_\_\_  
(подпись)

Обязуюсь произвести оплату до \_\_\_\_\_.  
(число, месяц год)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку персональных данных о себе \_\_\_\_\_  
(согласен/ не согласен)

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

\* – нужное подчеркнуть

Заместитель директора



И.А. Дмитриев



Приложение 2  
к Положению о порядке  
и условиях предоставления  
государственным бюджетным  
учреждением социального  
обслуживания Краснодарского  
края «Славянский комплексный  
центр социального  
обслуживания населения»  
транспортной услуги гражданам  
пожилого возраста и инвалидам

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ СО КК  
«Славянский КЦСОН»

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО директора)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ год  
(дата)

### АКТ о предоставлении транспортной услуги

Работником \_\_\_\_\_  
(сокращенное наименование)  
(ФИО исполнителя)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. гр. \_\_\_\_\_ выполнена транспортная ус-  
(дата выполнения) (ФИО)  
луга (легкового автомобиля, легкового автомобиля (с подъемником))\*  
Адрес отправления \_\_\_\_\_  
Адрес  
прибытия \_\_\_\_\_  
Время начала услуги \_\_\_\_\_ время окончания услуги \_\_\_\_\_  
в т.ч. время ожидания \_\_\_\_\_  
Услуги выполнил \_\_\_\_\_  
(ФИО исполнителя) (подпись исполнителя)

Расчет  
оплаты за выполненные услуги

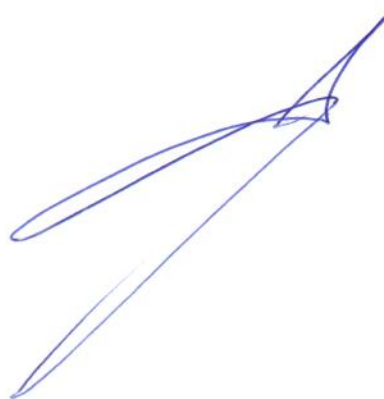
№ п/п	Наименование услуги	Объем работ (час; км)	Стоимость услуги (час; км), руб.	в т.ч. стоимость ожидания автомобиля, руб.	Общая стоимость, руб.	Примечание
1.						
Итого:						

Расчет произвел \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись)  
 (ФИО)

Выполнение работ подтверждаю, претензий к обслуживанию и расчету не имею \_\_\_\_\_  
 (ФИО заявителя) (подпись заявителя) (дата)

\* – нужное подчеркнуть

Заместитель директора



И.А. Дмитриев