

Приложение 4

УТВЕРЖДЕН

приказом государственного  
бюджетного учреждения  
социального обслуживания  
Краснодарского края «Славянский  
комплексный центр социального  
обслуживания населения»  
от 15.01.2025 № 26

**ПЛАН**  
**проведения проверок структурных подразделений учреждения**  
**по контролю качества предоставления социальных услуг**

№ п/п	Основные факторы (критерии), влияющие на качество предоставления социальных услуг	Основные направления деятельности, подлежащие контролю	Дата проведения проверки	Место проведения проверки
1	2	3	4	5
1	Состояние информации на стендах в структурных подразделениях	информирование получателей социальных услуг	февраль	ст-ца Анастасиевская ОСО № 7, 8, 9, 26;

1	2	3	4	5
2	<p>Организация надомного социального обслуживания</p>	<p>порядок формирования личных дел получателей социальных услуг;</p> <p>своевременное внесение платы за социальное обслуживание;</p> <p>контроль за выполнением индивидуальных программ по социальному обслуживанию;</p> <p>предоставление социальных услуг получателям согласно ИППСУ с выездом на дом;</p> <p>проведение анкетирования получателей социальных услуг по оценке качества предоставляемых услуг;</p> <p>проверка состояния учета и фактического наличия материальных ценностей</p>	<p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>июнь</p> <p>сентябрь</p>	<p>Петровское с/п ОСО № 17,18,19; Славянское г/п ОСО № 4, 5;</p> <p>Забойское ОСО №11; Кировское ОСО №13,14; Маевское ОСО №15;</p> <p>Черноерковское с/п ОСО № 23,25; Протокское с/п ОСО № 21,22;</p> <p>Прибрежное с/п ОСО № 20; Ачуевское с/п ОСО № 10; Славянское г/п ОСО № 1,6;</p> <p>Прикубанское с/п ОСО № 16; Коржевское с/п ОСО № 12; Славянское г/п ОСО № 3,27;</p>

1	2	3	4	5
3	Отделение срочного социального обслуживания	<p>документальное подтверждение соблюдения порядка предоставления услуг в журнале «Учет поступивших заявок» и сроки оказания услуг;</p> <p>соблюдение сроков выполнения поступающих заявок;</p> <p>контроль за соблюдением применяемых норм и расчетов за выполненные услуги;</p> <p>контроль использования оборудования;</p> <p>соблюдение санитарных норм согласно СанПиНу</p>	<p>январь, апрель, июль, октябрь</p> <p>февраль, май, август, ноябрь</p> <p>март, июнь, сентябрь, декабрь</p> <p>март, июнь, сентябрь, декабрь</p>	<p>ОССО № 2 Забойское с/п, Петровское с/п;</p> <p>ОССО № 2 Черноерковское с/п, Протокское с/п;</p> <p>ОССО № 2 Анастасиевское с/п</p> <p>ОССО №1</p>
4	Отделение развития инновационных форм социального обслуживания	<p>Контроль работы мобильной (мультидисциплинарной) бригады;</p> <p>Контроль за организацией деятельности приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов;</p>	по плану	ОРИФСО

1	2	3	4	5
		<p>Контроль работы занятий в «школе» по уходу за гражданами пожилого возраста (особенно за лежачими больными) для родственников и работников учреждения;</p> <p>Проверка учета пунктов сбора и выдачи благотворительной помощи «Вторые руки», компьютерного класса, пункта проката и выдачи технических средств реабилитации.</p>		

Заместитель директора



Л.Е. Дунаева